

当社における出勤者数の削減に関する実施状況について

株式会社ぐるなび（本社：東京都千代田区、代表取締役社長：杉原章郎 以下、ぐるなび）は、新型コロナウイルス感染症対策として、従業員や関係者の皆様の安全を最優先し、東京本社を含む全営業所を対象に、テレワークを原則とした働き方を継続しています。

当社のテレワーク等による出勤者数の削減に関する実施状況は、以下の通りです。

出勤率の状況

- ・2021年5月1日～5月31日の平均出勤率：12%（終日出勤：5%、テレワーク併用：7%）

※対象者は国内拠点に勤務する全従業員

<2020年6月以降の平均出勤率の状況>

	2020年 6月	2020年 7月	2020年 8月	2020年 9月	2020年 10月	2020年 11月	2020年 12月	2021年 1月	2021年 2月	2021年 3月	2021年 4月
平均出勤率	28%	29%	28%	28%	26%	26%	24%	15%	14%	15%	17%

勤務等規制状況

- ・業務は原則テレワーク
- ・業務上出勤が必要な際は、事前申請が必要

※緊急事態宣言発出地域の出勤については、部長承認が必要

ぐるなびの主な取り組み

1. 人事施策

- ・定期支給を廃止し実費精算へ移行（2020年6月より実施）
- ・社内カウンセラーの設置（2020年7月より実施）
- ・「新しい働き方手当」の支給（2020年9月より実施）
【支給額詳細】
5,000円/月 通信環境補助を受けていない社員
3,000円/月 通信環境補助を受けている社員
- ・マネジメント向けコミュニケーションガイドブック作成（2020年10月より実施）
【内容】オンライン会議ルール、新メンバーへのフォロー体制、1on1の推奨など
- ・ホテルや実家など就業場所の拡大（2020年12月より実施）
- ・フレックスタイム制トライアル導入（2021年1月より実施）
- ・遠隔勤務制度の導入（2021年4月より実施）

2. 業務のオンライン化

- ・全従業員にノートパソコン配布（新型コロナウイルス感染症拡大前より実施）
- ・営業活動の一部オンライン化（2020年4月より実施）
- ・オンライン会議ツールやコミュニケーションツールの導入（新型コロナウイルス感染症拡大前より実施）
- ・電子契約によるペーパーレス化（新型コロナウイルス感染症拡大前より実施）

<本件に関する報道機関からのお問い合わせ先>

株式会社ぐるなび 広報グループ MAIL:pr@gnavi.co.jp